



Der Verein Wohnen unterstützt Menschen in Wohnungsnot durch Beratung und Bereitstellung von leistbarem Wohnraum. **Wir verstehen uns als innovatives Kompetenzzentrum für Menschen in Wohnungsnot.**

Wohnungskoordinator*in

Standort Wr. Neustadt - Teilzeit, 33 h – ab sofort

» Aufgaben der Wohnungskoordination:

- Wohnungsakquise für Menschen in Wohnungsnot
- Erstellen von Mietverträgen
- Wohnungsübernahmen und -übergaben
- Wohnungsbesichtigung und Mängelbearbeitung
- Abwicklung von Reparaturaufträgen
- Anlaufstelle für Mieter*innen und Anrainer*innen bei Wohnungsproblemen
- Dokumentation
- erforderliche, administrative Tätigkeiten
- Zusammenarbeit mit gemeinnützigen Wohnbauträgern in NÖ

**Mehr Informationen
findest du auf
unserer Website!**

» Das bringst du mit:

- dein Wissen, welches du im Rahmen deiner Ausbildung auf Maturaniveau erworben hast
- dein Interesse und eventuell Erfahrung im Bereich der Wohnungsverwaltung
- deinen offenen und kommunikativen Umgang mit Menschen und deinen Teamgeist
- EDV-Kenntnisse in MS Office (Word, Excel, Outlook)
- Führerschein B und eigenen PKW

» Wir bieten dir:

- eine vielseitige und sinnstiftende Tätigkeit
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- ein wertschätzendes Arbeitsklima
- flexible Arbeitszeiten
- 20% der Arbeitszeit im Homeoffice
- Gehalt nach SWÖ KV 7, mind. € 2.996,90 brutto auf Vollzeitbasis, max. € 3.449,20 (bei Anrechnung von max. 10 Jahren relevanter Vordienstzeiten); nach 1 Jahr Aufstufung in SWÖ KV Stufe 8

// Deine Bewerbung //

Wir freuen uns auf deine aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an
anna.jaeggler@vereinwohnen.at